# Герб 1

**МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД ПЕТЕРГОВ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

 23.01.2024 г. № 12

|  |  |
| --- | --- |
| **О внесении изменений в постановление местной администрации МО г. Петергоф от 02.11.2023 г. № 125 «Об утверждении муниципальной программы** **«Участие в мероприятиях по охране окружающей среды»** |  |

В соответствии с Бюджетным кодексом РФ, Положением о бюджетном процессе в муниципальном образовании город Петергоф, Постановлением местной администрации МО город Петергоф от 26.09.2013 № 150 «Об утверждении Положения о Порядке разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ и о Порядке разработки и реализации ведомственных целевых программ и планов по непрограммным расходам местного бюджета МО город Петергоф», местная администрация муниципального образования город Петергоф

постановляет:

1. Внести изменения в постановление местной администрации МО г. Петергоф от 02.11.2023 № 125 «Об утверждении муниципальной программы «Участие в мероприятиях по охране окружающей среды» (далее – Постановление).

1.1. Приложения № 1, 2 к постановлению изложить в редакции согласно приложениям к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

|  |  |
| --- | --- |
| **Глава местной администрации муниципального образования город Петергоф** | **Т.С. Егорова** |

Приложение № 1

к Постановлению МА МО город Петергоф

от 23.01.2024 г. № 12

**ПАСПОРТ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование программы | «Участие в мероприятиях по охране окружающей среды» |
| Наименования вопроса (вопросов) местного значения, к которому (которым) относится программа | 1. Участие в мероприятиях по охране окружающей среды в границах муниципального образования, за исключением организации и осуществления мероприятий по экологическому контролю |
| Наименование заказчика программы | Местная администрация муниципального образования город Петергоф |
| Ответственный исполнитель программы | Организационный отдел местной администрацииОтдел городского хозяйства местной администрации |
| Наименование подпрограмм программы(при их наличии) | отсутствуют |
| Соисполнители программы | отсутствуют |
| Участники программы | отсутствуют |
| Цели программы | - формирование экологической культуры жителей муниципального образования |
| Задачи программы | - пропаганда необходимости бережного отношения к природе, природным богатствам и окружающей среде |
| Целевые показатели (индикаторы) | Количество человек, участвующих в мероприятиях по охране окружающей среды, не менее 1 000 чел. ежегодно |
| Этапы и сроки реализации программы | 2024-2026 год |
| Объемы и источники финансирования программы, в том числе в разрезе подпрограмм (при их наличии), в том числе по годам реализации | Бюджет МО город Петергоф в сумме 1 818,6 тыс. руб.Общий объём финансирования в т.ч.2024 год – 582,0 тыс. руб.2025 год – 606,2 тыс. руб. 2026 год – 630,4 тыс. руб. |
| Прогнозные (ожидаемые) результаты реализации программы | — повышение у жителей муниципального образования экологической культуры, культуры здорового и безопасного образа жизни.— повышение уровня экологической безопасности на территории муниципального образования и предотвращение негативного воздействия человека на окружающую среду;— повышения уровня информированности жителей муниципального образования в области охраны окружающей среды. |

Приложение № 2

к Постановлению МА МО город Петергоф

от 23.01.2024 г. № 12

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА**

**«Участие в мероприятиях по охране окружающей среды»**

1. **Характеристика текущего состояния:**

Экологическая культура — часть общечеловеческой культуры, система социальных отношений, общественных и индивидуальных морально-этических норм, взглядов, установок и ценностей, касающихся взаимоотношения человека и природы; гармоничность сосуществования человеческого общества и окружающей природной среды; целостный адаптивный механизм человека и природы, реализующийся через отношение человеческого общества к окружающей природной среде и к экологическим проблемам в целом. Деятельность по формированию экологической культуры называется «экологическим просвещением». Такая деятельность складывается из распространения экологических знаний, а также воспитания бережного отношения к окружающей среде.

Экологическое просвещение – является одной из составляющих природоохранной деятельности. Его цель - формирование ответственного отношения к окружающей среде, которое строится на базе экологического сознания. Природоохранная деятельность означает понимание законов природы, определяющих жизнь человека. Проявляется в соблюдении нравственных и правовых принципов природопользования, в активной созидательной деятельности по изучению и охране природной среды, пропаганде идей правильного природопользования, в борьбе со всем, что губительно отражается на окружающей природе.

Приоритетной целью экологического просвещения, включая образование и воспитание, является формирование экологической культуры населения как неотъемлемой части общечеловеческой культуры, способствующей здоровому образу жизни, духовному росту общества, устойчивому социально-экономическому развитию, экологической безопасности территории и каждого человека.

Деятельность муниципального образования город Петергоф направлена на экологическое образование и просвещение населения.

1. **Цель муниципальной программы:**

- формирование экологической культуры жителей муниципального образования.

1. **Задачи муниципальной программы:**

- пропаганда необходимости бережного отношения к природе, природным богатствам и окружающей среде.

1. **Целевые показатели (индикаторы):**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование показателя (индикатора) | Ед. изм. | Значение показателя (по состоянию на 1 января отчетного года (года реализации программы) |
| 2024  | 2025  | 2026  |
| Количество человек, участвующих в мероприятиях по охране окружающей среды, не менее | чел. | 1000 | 1150 | 1150 |

1. **Перечень и краткое описание подпрограмм (при наличии):**

Подпрограммы муниципальной программы отсутствуют.

1. **Сроки реализации муниципальной программы:**

2024 -2026 годы

1. **Перечень мероприятий муниципальной программы, прогнозные (ожидаемые) результаты реализации программы:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование мероприятия | Ожидаемые конечные результаты, в том числе по годам реализации |
| Ед. изм. | 2024 | 2025 | 2026 |
| Задача 1: пропаганда необходимости бережного отношения к природе, природным богатствам и окружающей среде |
| 1. | Изготовление подарочной продукции – книги «Птицы рядом» | шт. | 850 | 1000 | 1000 |
| 2. | Размещение тематической информации по вопросам охраны окружающей среды на официальном сайте МО г. Петергоф [www.mo-petergof.spb.ru](http://www.mo-petergof.spb.ru) в группе в социальных сетях https://vk.com/public124512539 | шт.чел. | 1 публикация,не менее 150 жителей МО г. Петергоф | 1 публикация,не менее 150 жителей МО г. Петергоф | 1 публикация,не менее 150 жителей МО г. Петергоф |

1. **Ресурсное обеспечение муниципальной программы:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование мероприятия программы (подпрограммы, при наличии) | Вид источника финансирования | Необходимый объем финансирования, (тыс. руб.), в том числе по годам реализации. |
| 2024 | 2025 | 2026 |
| **Раздел/подраздел 0605 ЦС (11000 00170)** | **582,0** | **606,2** | **630,4** |
| Изготовление подарочной продукции – книги «Птицы рядом» | Бюджет МО город Петергоф | 582,0 | 606,2 | 630,4 |
| Размещение тематической информации по вопросам охраны окружающей среды на официальном сайте МО г. Петергоф www.mo-petergof.spb.ru в группе в социальных сетях https://vk.com/public124512539 | Без финансирования | Без финансирования | Без финансирования | Без финансирования |

1. **Анализ рисков реализации муниципальной программы:**

В процессе реализации муниципальной программы могут проявиться следующие риски реализации программы:

-увеличение цен на товары и услуги в связи с инфляцией и как следствие невозможность закупки товаров и выполнения услуг в объемах, предусмотренными показателями мероприятий программ.

В целях минимизации вышеуказанных рисков при реализации программы ответственный исполнитель программы:

- обеспечивает своевременность мониторинга реализации программы;

- вносит изменения в программу в части изменения (дополнения), исключения мероприятий программы и их показателей на текущий финансовый год или на оставшийся срок реализации программы;

- вносит изменения в программу в части увеличения объемов бюджетных ассигнований на текущий финансовый год или на оставшийся срок реализации программы;

- применяет индекс потребительских цен при корректировке программы при формировании бюджета муниципального образования на очередной финансовый год.

К внутренним рискам относятся:

- риск недостижения запланированных результатов.

Приложение №1 к муниципальной программе

**Расчет стоимости изготовления подарочной продукции – книги «Птицы рядом»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Количество | Стоимость, руб. |
| 1. | Изготовление подарочной продукции – книги «Птицы рядом» | 850 экз. | 581 995,00 |
|  | Итого 2024 год |  | 581 995,00 |
|  | Итого 2025 год (ИРПЦ – 104,16%) |  | 606 200,00 |
|  | Итого 2026 год (ИРПЦ – 103,99%) |  | 630 400,00 |

|  |  |
| --- | --- |
| Главный специалист организационного отдела местной администрации МО г. Петергоф | А.С. Исакова |

Утверждено регламентом

 местной администрации

МО г. Петергоф

**ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ**

 ПРОЕКТА постановления местной администрации муниципального образования город Петергоф

1. О внесение изменений в постановление местной администрации муниципального образования город Петергоф от 02.11.2023 № 125 «Об утверждении муниципальной программы «Участие в мероприятиях по охране окружающей среды»

2. Проект подготовлен (наименование отдела): организационный отдел.

3. Лицо (разработчик документа), ответственное за согласование проекта (должность, ФИО): главный специалист организационного отдела Исакова А. С.

4.Отметка о согласовании с должностными лицами, структурными подразделениями:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование органа, подразделения, ФИО должностного лица | Дата поступления | Краткое содержание замечаний, подпись, дата | Замечание устранено |
|  |  |  |  |
| Заместитель главыместной администрации **Туманова К.В.** |  |  |  |
|  |  |  |  |
| Начальник ФЭО**Костарева А.В.** |  |  |  |
|  |  |  |  |
| Начальник ОГХ**Ахметов И.Н.** |  |  |  |
|  |  |  |  |
| Главный специалист отдела закупок и юридического сопровождения**Пихлапу Г.В.** |  |  |  |
|  |  |  |  |
| Начальник организационного отдела **Русанова Н.О.** |  |  |  |

**ЗАРЕГИСТРИРОВАНО**: № \_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2024 год.

РАЗОСЛАНО: в дело-1экз.

в прокуратуру-1экз.

по принадлежности-1экз.